



Unioncamere  
Veneto



Spett.le  
DIREZIONE PROVINCIALE  
DEL LAVORO DI VENEZIA  
Via Cà Venier 8  
30172 – Mestre - VENEZIA

Venezia, 15.09.2008  
Prot. 3961/08

### **Deposito verbali accordo di 2° livello**

In riferimento alla Vostra richiesta prot. 42324 del 10.09.2008, si richiede il deposito del verbale di accordo di secondo livello firmato in data 8 settembre 2008 tra la scrivente Unione e tutti i dipendenti ai sensi della Legge 402/96 e 135/97. Si informa altresì che il personale dipendente dell'Unioncamere del Veneto è assunto sulla base del CCNL del terziario: commercio distribuzione e servizi.



IL DIRETTORE  
dr. Gian Angelo Bellati

/lt



Unioncamere  
Veneto

DELEGAZIONE DI BRUXELLES



**Ministero del Lavoro, della Salute e delle  
Politiche Sociali**

**Direzione Provinciale del Lavoro di  
VENEZIA**

**Servizio Politiche del Lavoro**  
Via Ca' Venier, 8 - Venezia - Mestre  
Tel. 041/5042085 - Fax n. 041/5040190  
e-mail dpl-Venezia@welfare.gov.it

Venezia-Mestre, 15/09/2008

UNIONCAMERE VENETO  
VIA DELL'INDUSTRIA 19/D  
30175 VENEZIA MARGHERA  
FAX 041 0999303

**Unità Operativa Relazioni  
Sindacali e Conflitti di Lavoro**

Prot.42324

Rif. Nota del 10/09/20087

FAX 041/3969041



**OGGETTO:** Deposito verbali accordo di 2° livello

In riferimento al verbale di accordo di cui all'oggetto, pervenuto allo scrivente in data **10/09/2008**, al fine di consentirne il deposito in base alla vigente normativa, si invita a voler comunicare con cortese sollecitudine in base a quale legge viene richiesto il deposito.



RG/lc



Unioncamere  
Veneto



## CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Tra le parti sottoscritte:

- visto il regolamento del personale in atto
- in riferimento alla contrattazione decentrata aziendale di cui al CCNL commercio aziende del terziario – distribuzione e servizi

Si concorda quanto segue:

### **Articolo 1 – Diritti di informazione e di formazione**

L'Ente si impegna ad informare preventivamente il personale in merito all'adozione di provvedimenti riguardanti l'organizzazione del lavoro ed il funzionamento dei servizi.

L'Ente, riconoscendo particolare importanza alle esigenze di qualificazione ed aggiornamento professionale del proprio personale, si impegna a favorirlo compatibilmente con le proprie esigenze sia in ordine all'organizzazione del lavoro che con riferimento alle tematiche oggetto di accrescimento professionale.

### **Articolo 2 – Assicurazione**

L'Ente provvederà a stipulare, nei tempi tecnici necessari, polizze assicurative annuali a favore di tutto il personale dipendente a copertura di infortuni che andassero a verificarsi sia presso la sede che, in caso di missione o per ragioni di servizio debitamente autorizzate, fuori da essa, anche in caso di utilizzo di mezzi di trasporto privati.

### **Articolo 3 – Malattia**

Si applica quanto previsto dal CCNL. In caso di malattia di lunga durata la Direzione valuterà l'eventuale concessione del mantenimento del posto di lavoro per periodi superiori a quelli previsti dal CCNL.

### **Articolo 4 – Trattamento economico**

In considerazione che i giorni effettivi settimanali di lavoro sono 5 (dal lunedì al venerdì) la retribuzione giornaliera nel suo ammontare si ottiene dividendo la retribuzione mensile per il divisore convenzionale di 24 e quella oraria per il divisore convenzionale di 160.

## **Articolo 5 – Scatti di anzianità**

Al personale vengono riconosciuti 11 scatti, ciascuno pari al 3,3% dello stipendio base più contingenza, con scadenza ogni 3 anni, a valere dal 1° gennaio '99. Nulla è dovuto per gli anni pregressi.

## **Articolo 6 – Straordinario**

Il valore dell'ora di straordinario è calcolato secondo previsione contrattuale, scaglionato sulla base oraria settimanale vigente.

## **Articolo 7 – Premio di produttività**

Il premio di produttività è assegnato annualmente ai dipendenti che risulteranno meritevoli sulla base dei criteri di valutazione che verranno comunicati dalla Direzione a inizio anno.

## **Articolo 8 - Decorrenza e durata**

Il presente accordo ha durata triennale ed è da intendersi esaustivo della contrattazione di 2° livello prevista dal CCNL del terziario, distribuzione e servizi. Esso s'intenderà rinnovato automaticamente, di anno in anno, alle stesse condizioni, salvo disdetta che ciascuna delle parti potrà effettuare, con raccomandata A/R, almeno tre mesi prima della sua scadenza.

Il contratto integrativo aziendale entra in vigore dall'8.9.2008 e la sua prima scadenza è prevista per il prossimo 31.12.2011.

Approvato in sede di Comitato dei Segretari Generali del 2.4.2008 e in Consiglio di Amministrazione del 25.7.2008

Per l'Unioncamere del Veneto:

dr. GIAN ANGELO BELLATI

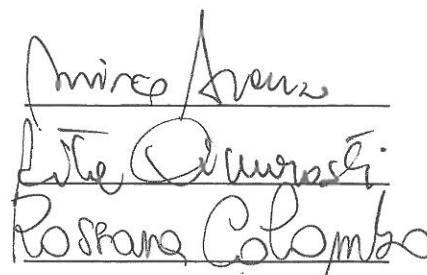


Il personale Unioncamere del Veneto:

AVANZO MIRCO

CIMAROSTI RITA

COLOMBO ROSSANA



DAL MISSIER ORNELLA  
DE LUCCHI MAURIZIO  
DI NOTO MARIA FLAVIA  
DONA' TIZIANA  
GABELLONI NICOLA  
GALLETTI FRANCESCO  
GATTO SILVIA  
LAZZARI ROBERTA  
MAZZARIOL FILIPPO  
MONTESARCHIO VALENTINA  
OLIVA MICHELA  
ORTOLANI SARA  
PARETI FRANCESCO  
PITINGARO SERAFINO  
SCARPA MARINA  
TAVELLA LISA  
VIANELLO ALESSANDRA

MARCIANTE ROBERTA

MANENTE LAURA

1.12.2009

Ornella Dal Missier

Maurizio De Lucchi

Maria Flavia Di Noto

Tiziana Dona'

Nicola Gabelloni

Francesco Galletti

Silvia Gatto

Roberta Lazzari

Filippo Mazzariol

Valentina Montesarchio

Michele Oliva

Sara Ortolani

Francesco Pareti

Serafino Pitingaro

Marina Scarpa

Lisa Tavella

Alessandra Vianello

Manente Laura



Unioncamere  
Veneto

7.1.2009

DOVERI DEL PERSONALE E NORME DISCIPLINARI e CONTRATTAZIONE DECENTRATA e REGOLAR

FRANCESCO PARETI	<i>[Signature]</i>	
ELISABETTA MEZZAROBA	<i>[Signature]</i>	
ERICA HOLLAND	<i>[Signature]</i>	
STEFANIA DE SANTI	<i>[Signature]</i>	
CORRADO MARUZZI		NUOVE ASSUNZIONI
ANTONELLA TREVISANATO		1.10.2011
GIOVANNA GUZZO		
CHIARA BIANCHINI		
ROBERTA SAMBO		
STEFANIA ROSSATO		
ROBERTO BASSETTO		
MICHELA BERGAMIN		
LUCIA CIOFFI		
GEYLEEN GONZALEZ		
MARCIANTE ROBERTA	<i>[Signature]</i>	
MANENTE LAURA	<i>[Signature]</i>	
MARCO BOSCOLO	<i>[Signature]</i>	07.07.2014

*Controllata da tutte le documentazioni*